

# 枣庄学院线上教学工作简报（第 23 期）

（2020 年 3 月 13 日星期五）

3 月 13 日，我校在线教学授课情况为：开课数 367 门，595 门次；授课教师 595 人次，授课班级数 427 个，学生在线学习数 29303 人次，学生到课率 98.84%。

任课教师利用中国大学慕课、雨课堂、智慧树等课程平台上的课程资源或自主创建课程，并结合 QQ 群、微信群、钉钉等即时通讯工具组织网上教学，提升了学生的学习兴趣 and 积极性；同时加强课堂管理和课后辅导，多举措确保实现“停课不停学、线上保质量”的目标。本期将分享数学与统计学院赵田老师基于异步 SPOC、腾讯会议直播以及 QQ 群讨论等多种方式组合实施混合式教学的典型做法。

各院（部）的开课数、开课门次、班级数、教师数（人次）、学生数（人次）和学生上课率情况如下图所示：

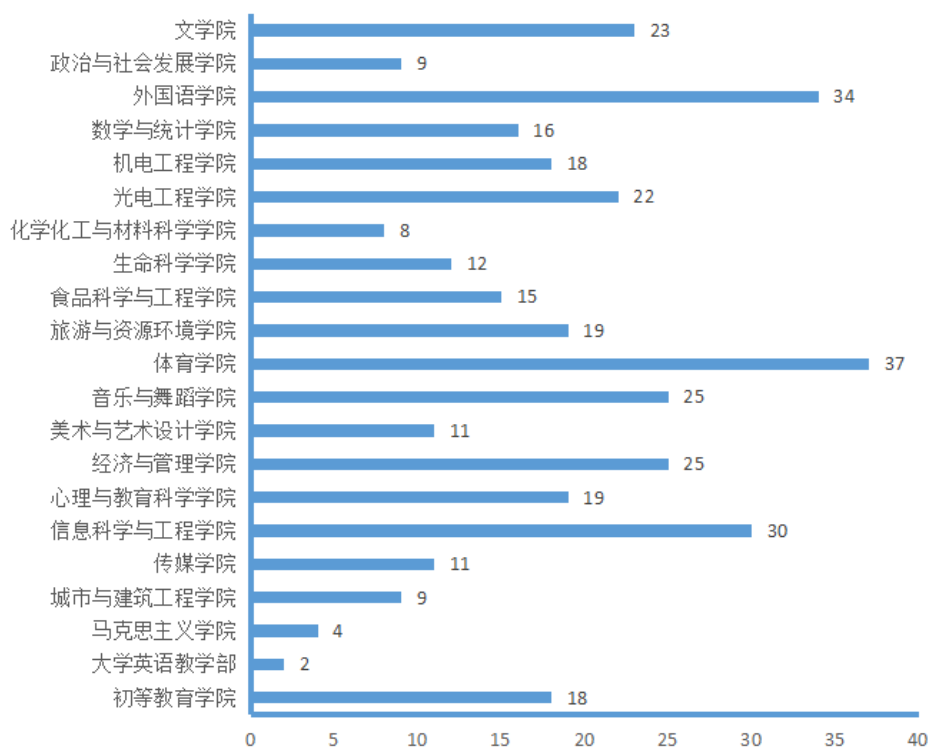


图 1. 各院（部）3月13日线上开课数分布图

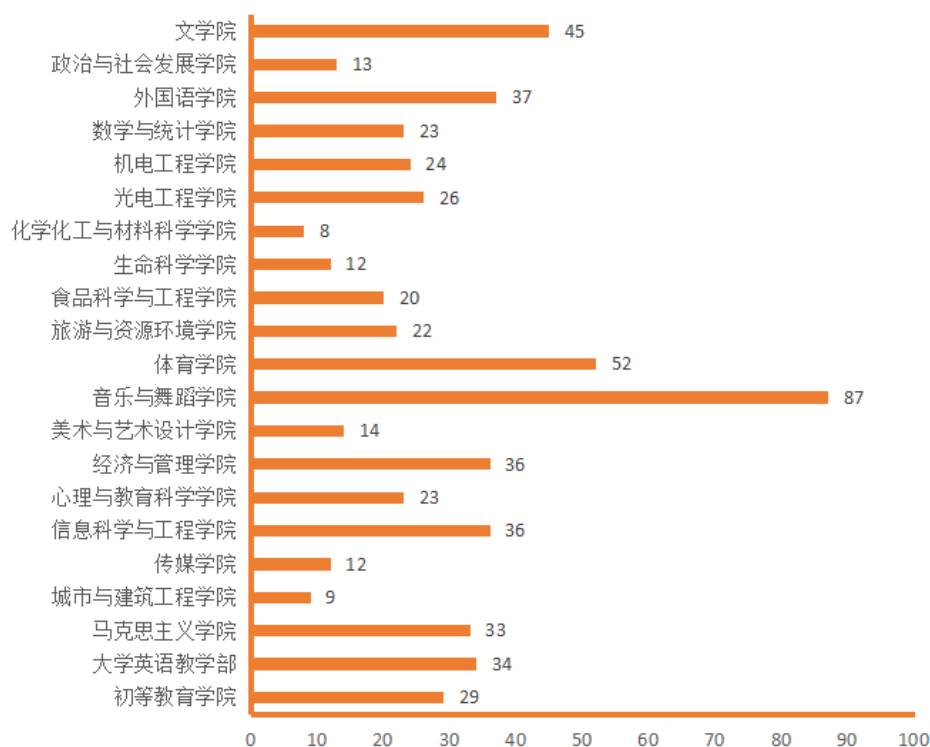


图 2. 各院（部）3月13日线上开课数（门次）分布图

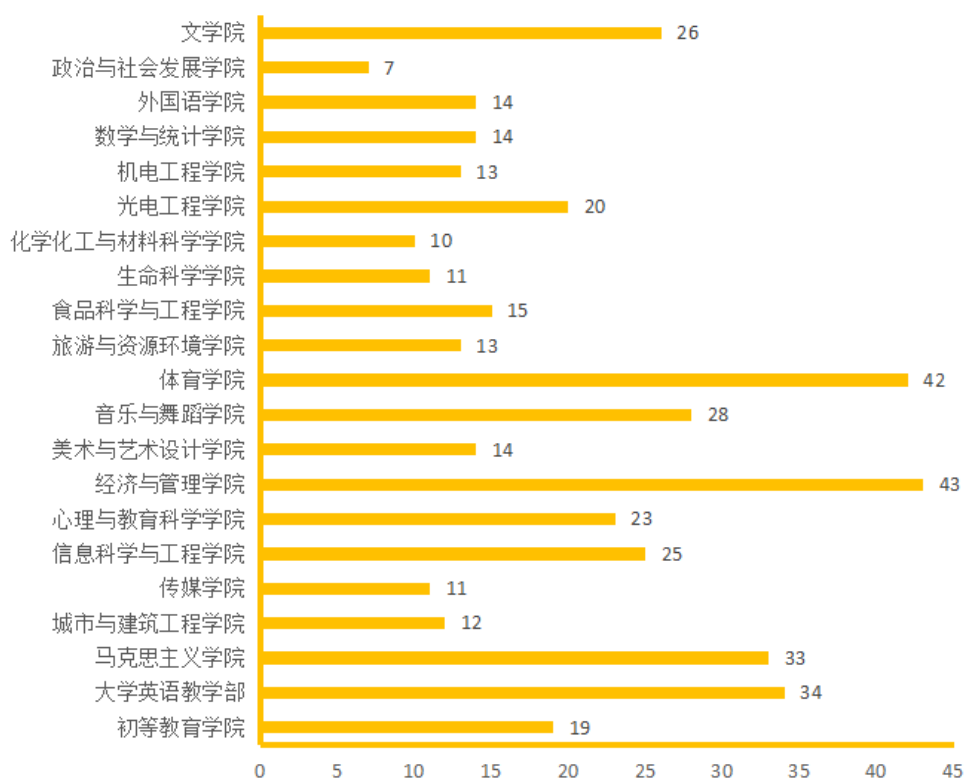


图 3. 各院（部）3月13日线上开课班级数分布图

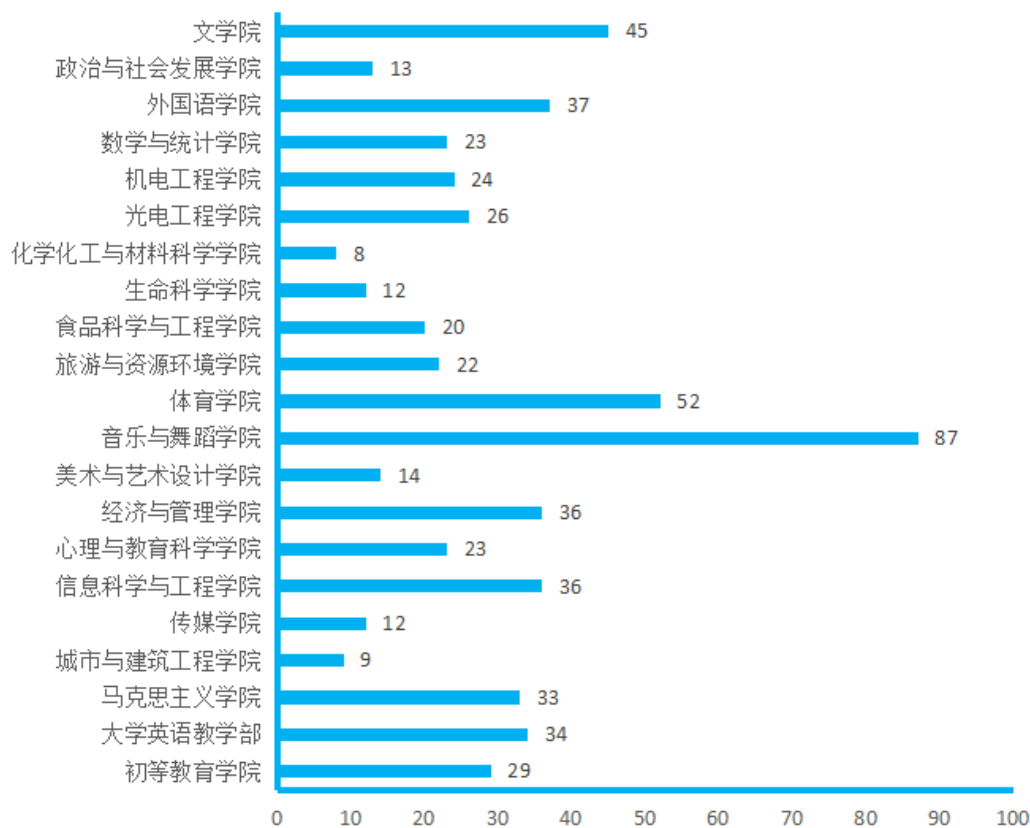


图 4.各院（部）3月13日线上授课教师数（人次）分布图



图 5. 各院（部）3月13日线上授课学生数（人次）分布图

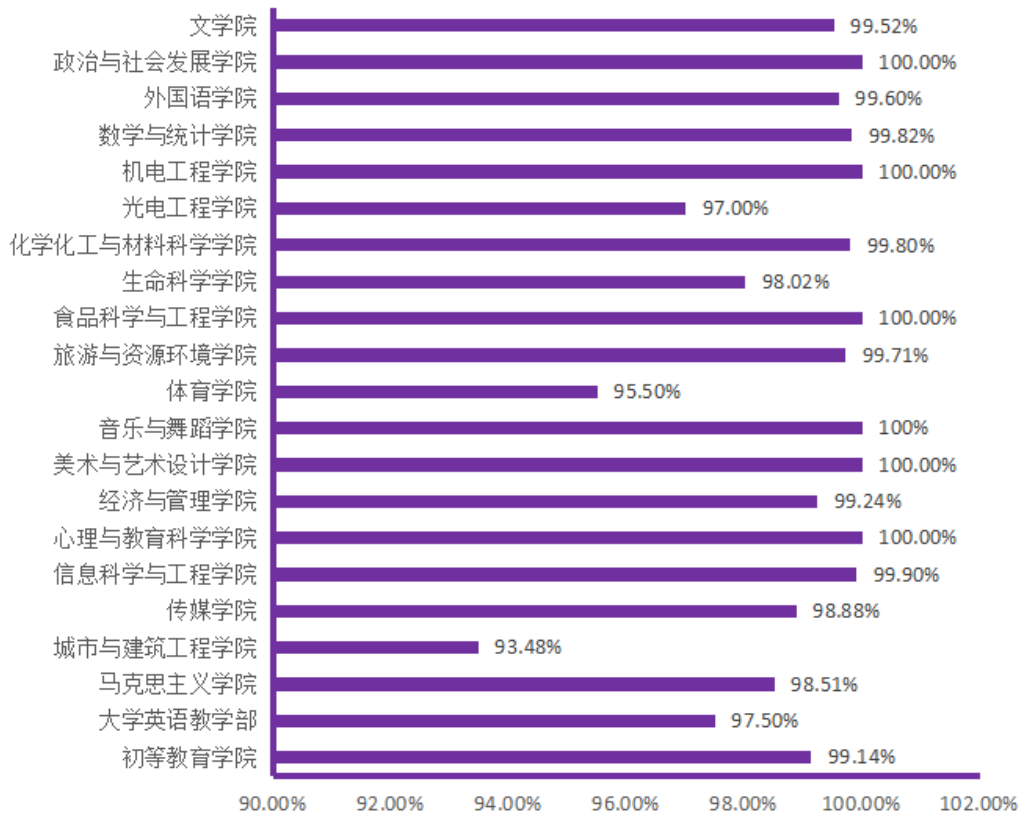


图 6. 各院（部）3 月 13 日线上学生上课率分布图

## 本期线上教学典型案例

---多措并举，保障线上教学质量

为响应教育部和省教育厅“停课不停教，停课不停学”号召，数学与统计学院赵田老师本学期《财务报表分析》这门课程主要采用中国大学 MOOC 异步 SPOC、腾讯会议直播以及 QQ 群讨论的方式实施混合式教学，其典型做法如下：

一、在中国大学 MOOC 上面创建异步 SPOC。

同时每  
创建了慕课



个班级  
堂，在慕

关联线上课程：财务报表分析				+添加课堂	
17级金融外包本科一班	2020-春-周三	61人	关联学期 2020-02-19 至 2020-06-30	编辑 删除	进入课堂
17级金融工程本科一班	2020-春-周三	39人	关联学期 2020-02-19 至 2020-06-30	编辑 删除	进入课堂

课堂上面可以创建签到等，及时掌握学生的出勤及学习情况；

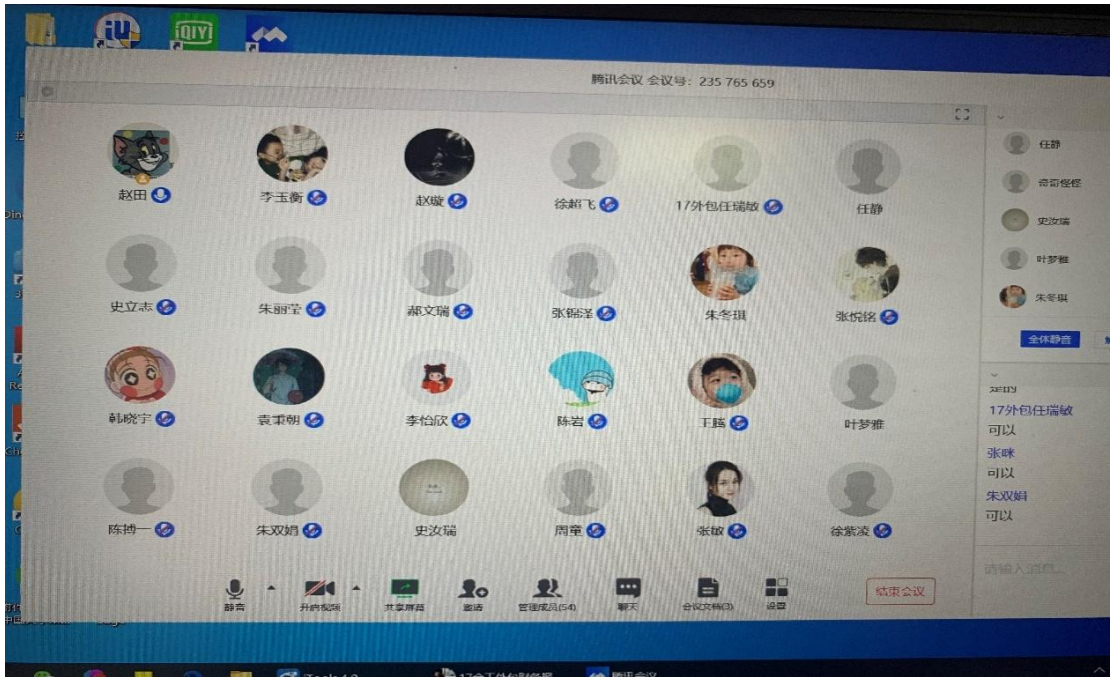
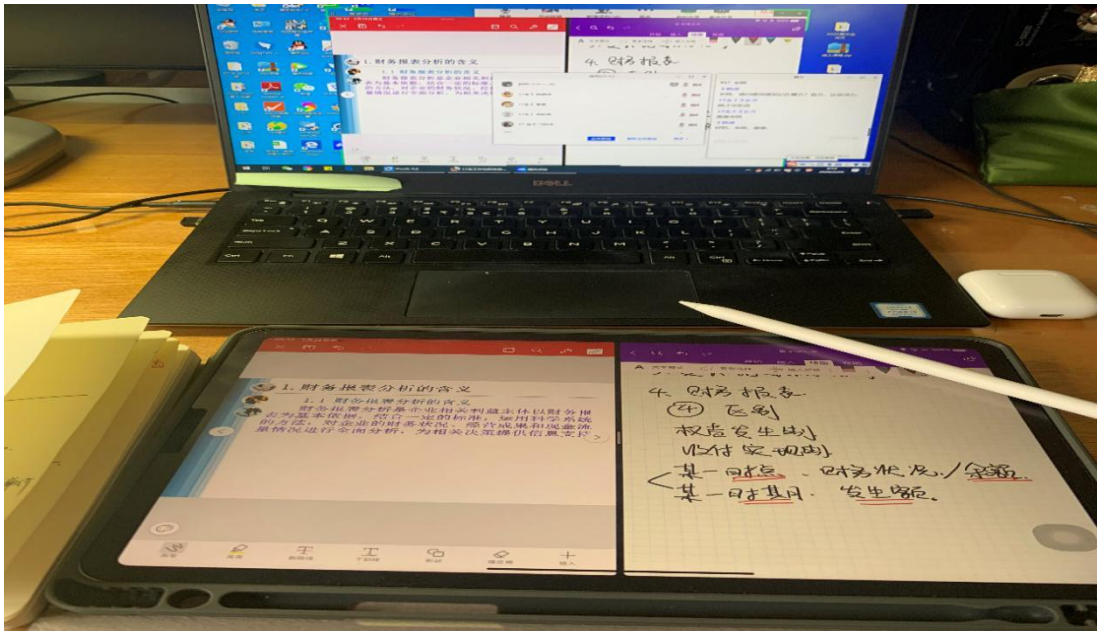


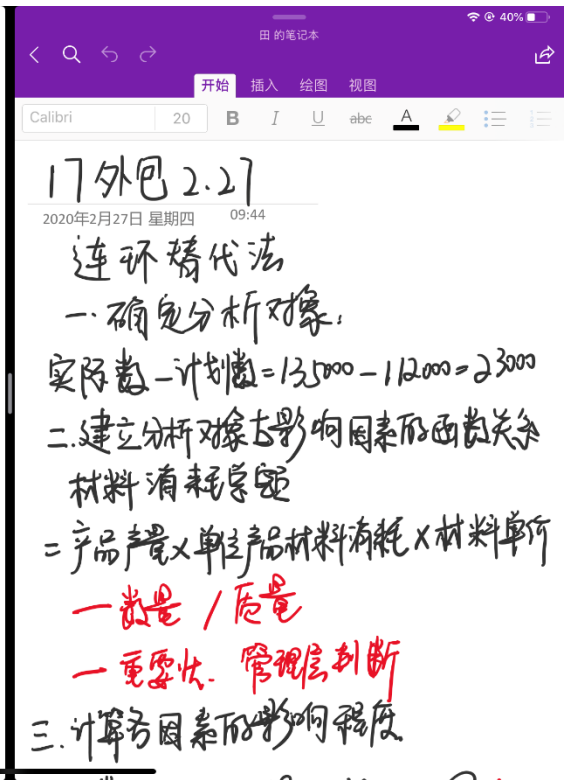
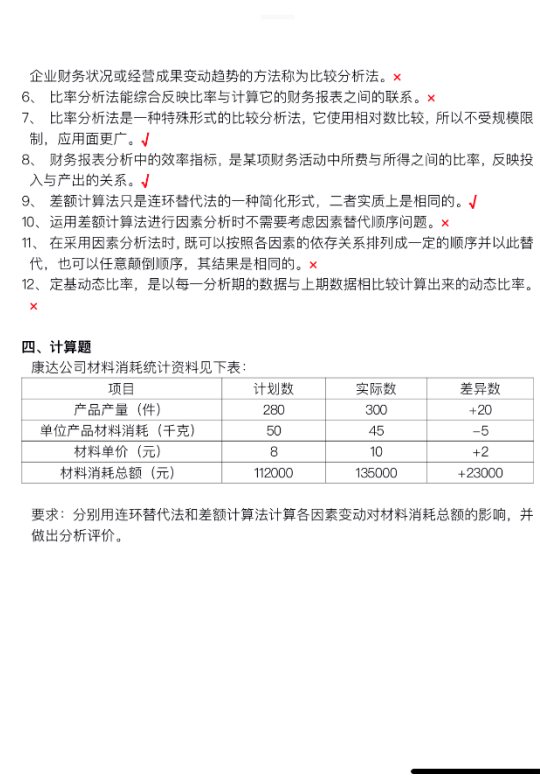
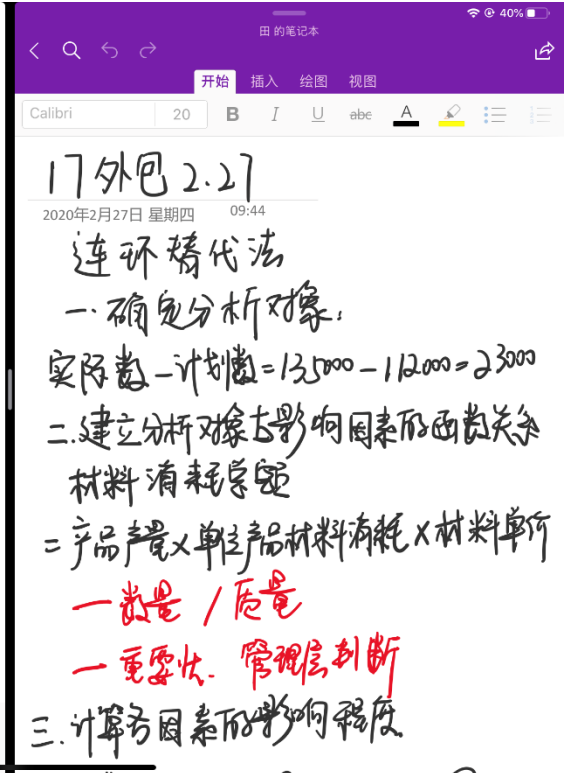
也可以查看具体某个学生的学习情况。

学生信息	学生分组	有效成绩	视频观看个数	视频观看次数	视频观看时长	讨论区主题数	讨论区评论数+回复数
a17861904367163com_苏杉淇_201704130125	-	16	7	7	01:12:11	0	4
mocc84320457009619102_高婧桐_201704130105	-	16	7	7	01:12:11	0	4
gtijmwjmmoc123_闫文影_201704130135	-	16	7	7	00:53:11	0	5

## 二、在腾讯会议进行线上直播。

学生在线上听完 MOOC 的课程之后，采用线上直播的方式对课程的重点、难点、习题进一步巩固。腾讯会议能够实时看到学生是否在线，以及通过连麦的方式提问，更加精准地掌握学生的学习情况；同时，可以结合 ipad 投屏功能进行板书，直播过程中共享屏幕，增强线上教学效果。



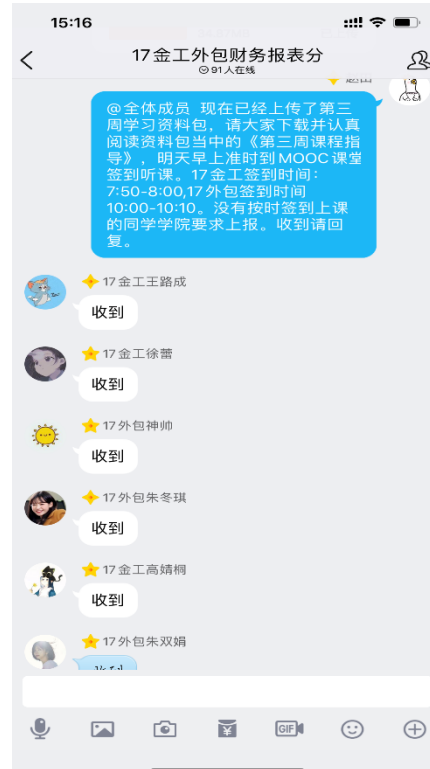
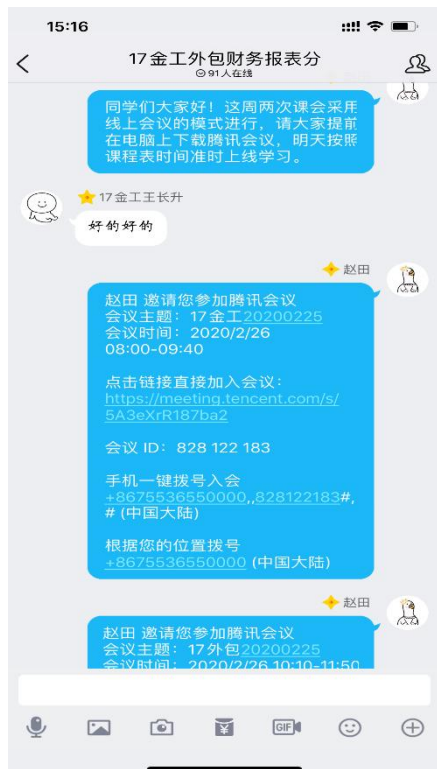


### 三、通过 QQ 群开展线上讨论。

在课程开始之前,建立了 QQ 群,主要用于通知的发布、学习资料的上传,有任何问题学生可以第一时间在 QQ 群中与老师



沟通。



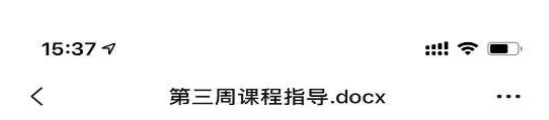
四、及时进行教学反思。

每次的课程结束之后，会及时与学生进行沟通，了解学生对线上教学方式及效果的反馈，以便进一步改进线上教学方式方法。

## 五、 加强 课后 学习 效果 检查。



每周都会通过布置作业以及收集课堂笔记的方式进一步加强学生的学习管理。作业和笔记都要求以手写的方式，拍照后发给学习委员汇总，学习委员再统一上交给老师。



第三周周四 (2020年3月5日)

1、完成MOOC第八章最后两节以及第十一章前两节的学习。(如下图)

- 8.4 资产负债表项目和指标分析 (1)
8.4 资产负债表项目和指标分析 (2)
第十一章 财务报表分析方法的具体运用
11.1 资产负债表分析 (1)
11.1 资产负债表分析 (2)

参考资料包中《第三周周四MOOC课件》及教材扫描件学习。

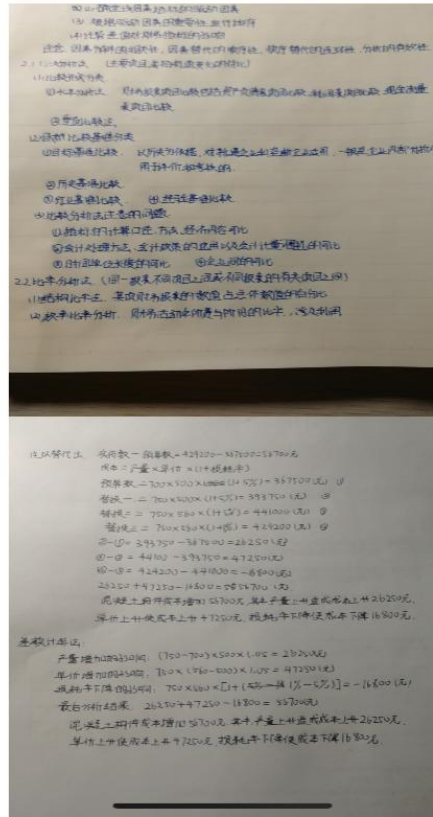
2、完成学习资料包中《第二章练习题》中的选择题和判断题(需要手写拍照上交)。

课堂笔记上交时间:

课堂笔记需手写,拍照后发给学习委员,学习委员于2020年3月7日下午3点之前将电子版汇总发老师的邮箱, sarzhao1009@163.com

作业上交时间:

需要独立手写完成,完成后拍照发给学习委员,学习委员于2020年3月8日下午3点之前发到老师的邮箱, sarzhao1009@163.com



枣庄学院教务处
2020年3月15日